



## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| NOMBRE DEL TRÁMITE                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | TRÁMITE                                                                        | X                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN (OBRA NUEVA)                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | SERVICIO                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| EL DOCUMENTO OFICIAL SE EXPIDE POR LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO Y TIENE OR OBJETIVO, INFORMAR Y ORIENTAR A LOS PARTICULARES SOBRE LA NORMA URBANA PARA EL APROVECHAMIENTO Y TIPO DE CONSTRUCCIÓN DENTRO DEL PREDIO, SEGÚN LOS USOS PERMITIDOS POR EL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO URBANO VIGENTE. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| CLAVE DE IDENTIFICACION                                                                                                                                                                                                                                                                                | DDU/04/2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| FUNDAMENTO JURÍDICO                                                                                                                                                                                                                                                                                    | CÓDIGO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE MÉXICO, LIBRO QUINTO ARTÍCULOS 5.24,5.25 Y 5.54.<br>REGLAMENTO DEL LIBRO QUINTO DEL CÓDIGO ADMINNISTRATIVO DEL ESTADO DE MÉXICO ARTÍCULOS 4.39,143.<br>CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO, ARTÍCULOS 144 FRACCIÓN XII, Y BANDO MUNICIPAL DE GOBIERNO DE COATEPEC HARINAS 2026.<br>11 FRACCIÓN XI DE LA LEY GENERAL DE ASENTAMIENTOS HUMANOS, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y DESARROLLO URBANO. |                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| DOCUMENTO A OBTENER                                                                                                                                                                                                                                                                                    | LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER                                               | 1 AÑO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| MODALIDAD                                                                                                                                                                                                                                                                                              | HÍBRIDO<br>(ANEXAR LINK)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | PRESENCIAL                                                                     | DE PUNTA A PUNTA<br>(ANEXAR LINK)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | X                                                                              | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE                                                                                                                                                                                                                                                            | CUANDO SE PRETENDA EDIFICAR O CONSTRUIR CUALQUIER TIPO DE OBRA.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA                                                                                                                                                                                                  | VERIFICAR LA VERACIDAD DE LO SOLICITADO EN TODOS LOS CASOS.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| REQUISITOS                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | COPIAS ANOTAR CON NUMERO LA CANTIDAD DE COPIAS (simple, notarial, certificada) | FUNDAMENTO JURÍDICO - ADMINISTRATIVO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| PERSONAS FÍSICAS                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 1.IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE (INE, PASAPORTE, ETC.)                                                                                                                                                                                                                                                | NO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 1                                                                              | CÓDIGO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE MÉXICO, LIBRO QUINTO ARTÍCULOS 5.24,5.25 Y 5.54.<br>REGLAMENTO DEL LIBRO QUINTO DEL CÓDIGO ADMINNISTRATIVO DEL ESTADO DE MÉXICO ARTÍCULOS 4.39,143.<br>CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO, ARTÍCULOS 144 FRACCIÓN XII, Y BANDO MUNICIPAL DE GOBIERNO DE COATEPEC HARINAS 2026.<br>11 FRACCIÓN XI DE LA LEY GENERAL DE ASENTAMIENTOS HUMANOS, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y DESARROLLO URBANO. |
| 2.DOCUMENTO QUE ACREDITE LA PROPIEDAD.                                                                                                                                                                                                                                                                 | NO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 1                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 3.ÚLTIMO RECIBO DE PAGO PREDIAL VIGENTE.                                                                                                                                                                                                                                                               | NO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 1                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 4.ÚLTIMO RECIBO DE PAGO DE AGUA POTABLE Y DRENAJE.                                                                                                                                                                                                                                                     | SI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 1                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 5.CONSTANCIA DE ALINEAMIENTO VIGENTE.                                                                                                                                                                                                                                                                  | SI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 1                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 6.LICENCIA DE USO DE SUELO.                                                                                                                                                                                                                                                                            | NO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 1                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 7.PLANOS ARQUITECTONICOS 90X60.                                                                                                                                                                                                                                                                        | SI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 1                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 8.PLANOS ESTRUCTURALES DE INSTALACIONES HIDRAHULICAS, SANITARIAS Y ELECTRICAS (ESPECIALES).                                                                                                                                                                                                            | SI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 1                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 9MEMORIA DE CÁLCULO.                                                                                                                                                                                                                                                                                   | SI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 1                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 10.FIRMA DE PERITO RESPONSABLE DE OBRA.                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 1.IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE (INE, PASAPORTE, ETC.)                                                                                                                                                                                                                                                | NO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 1                                                                              | CÓDIGO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE MÉXICO, LIBRO QUINTO ARTÍCULOS 5.24,5.25 Y 5.54.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 2.DOCUMENTO QUE ACREDITE LA PROPIEDAD.                                                                                                                                                                                                                                                                 | NO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 1                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 3.ÚLTIMO RECIBO DE PAGO PREDIAL VIGENTE.                                                                                                                                                                                                                                                               | NO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 1                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |



|                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                            |                                     |                                                                                                                             |                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 4.ÚLTIMO RECIBO DE PAGO DE AGUA POTABLE Y DRENAJE.                                                                                               | SI                                                                                                                                                                         | 1                                   | REGLAMENTO DEL LIBRO QUINTO DEL CÓDIGO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE MÉXICO ARTÍCULOS 4.39,143.                              |                            |
| 5.CONSTANCIA DE ALINEAMIENTO VIGENTE.                                                                                                            | SI                                                                                                                                                                         | 1                                   | CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO, ARTÍCULOS 144 FRACCIÓN XII, Y BANDO MUNICIPAL DE GOBIERNO DE COATEPEC HARINAS 2026. |                            |
| 6.LICENCIA DE USO DE SUELO.                                                                                                                      | NO                                                                                                                                                                         | 1                                   | 11 FRACCIÓN XI DE LA LEY GENERAL DE ASENTAMIENTOS HUMANOS, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y DESARROLLO URBANO.                    |                            |
| 7.PLANOS ARQUITECTONICOS 90X60.                                                                                                                  | SI                                                                                                                                                                         | 1                                   |                                                                                                                             |                            |
| 8.PLANOS ESTRUCTURALES DE INSTALACIONES HIDRAHULICAS, SANITARIAS Y ELECTRICAS (ESPECIALES).                                                      | SI                                                                                                                                                                         | 1                                   |                                                                                                                             |                            |
| 9.MEMORIA DE CALCÚLO.                                                                                                                            | SI                                                                                                                                                                         | 1                                   |                                                                                                                             |                            |
| 10.FIRMA DE PERITO RESPONSABLE DE OBRA.                                                                                                          | SI                                                                                                                                                                         | 1                                   |                                                                                                                             |                            |
| <b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>                                                                                                                    |                                                                                                                                                                            |                                     |                                                                                                                             |                            |
| 1.IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE (INE, PASAPORTE, ETC.)                                                                                          | NO                                                                                                                                                                         | 1                                   | CÓDIGO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE MÉXICO, LIBRO QUINTO ARTÍCULOS 5.24,5.25 Y 5.54.                                        |                            |
| 2.DOCUMENTO QUE ACREDITE LA PROPIEDAD.                                                                                                           | NO                                                                                                                                                                         | 1                                   | REGLAMENTO DEL LIBRO QUINTO DEL CÓDIGO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE MÉXICO ARTÍCULOS 4.39,143.                              |                            |
| 3.ÚLTIMO RECIBO DE PAGO PREDIAL VIGENTE.                                                                                                         | NO                                                                                                                                                                         | 1                                   | CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO, ARTÍCULOS 144 FRACCIÓN XII, Y BANDO MUNICIPAL DE GOBIERNO DE COATEPEC HARINAS 2026. |                            |
| 4.ÚLTIMO RECIBO DE PAGO DE AGUA POTABLE Y DRENAJE.                                                                                               | SI                                                                                                                                                                         | 1                                   | 11 FRACCIÓN XI DE LA LEY GENERAL DE ASENTAMIENTOS HUMANOS, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y DESARROLLO URBANO.                    |                            |
| 5.CONSTANCIA DE ALINEAMIENTO VIGENTE.                                                                                                            | SI                                                                                                                                                                         | 1                                   |                                                                                                                             |                            |
| 6.LICENCIA DE USO DE SUELO.                                                                                                                      | NO                                                                                                                                                                         | 1                                   |                                                                                                                             |                            |
| 7.PLANOS ARQUITECTONICOS 90X60.                                                                                                                  | SI                                                                                                                                                                         | 1                                   |                                                                                                                             |                            |
| 8.PLANOS ESTRUCTURALES DE INSTALACIONES HIDRAHULICAS, SANITARIAS Y ELECTRICAS (ESPECIALES).                                                      | SI                                                                                                                                                                         | 1                                   |                                                                                                                             |                            |
| 9.MEMORIA DE CALCÚLO.                                                                                                                            | SI                                                                                                                                                                         | 1                                   |                                                                                                                             |                            |
| 10.FIRMA DE PERITO RESPONSABLE DE OBRA.                                                                                                          | SI                                                                                                                                                                         | 1                                   |                                                                                                                             |                            |
| PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO                                                                                                 | 1.ENTREGAR DOCUMENTACIÓN.<br>2.LLENAR FORMATO ÚNICO DE SOLICITUD.<br>3.ACUDIR A PAGAR A CAJA DE TESORERIA MUNICIPAL<br>4.RECOGER LICENCIA.                                 |                                     |                                                                                                                             |                            |
| PLAZO MAXIMO DE RESPUESTA                                                                                                                        | DE 3 A 5 DÍAS HÁBILES, APARTIR DE LA REALIZACIÓN DEL PAGO.                                                                                                                 |                                     |                                                                                                                             |                            |
| COSTO                                                                                                                                            | DEPENDIENDO LOS M2                                                                                                                                                         | FUNDAMENTO JURÍDICO                 | CODIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO                                                                                      |                            |
| FORMA DE PAGO                                                                                                                                    | ELECTIVO                                                                                                                                                                   | TARJETA DE CRÉDITO                  | TARJETA DE DÉBITO                                                                                                           | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) |
|                                                                                                                                                  | X                                                                                                                                                                          | N/A                                 | N/A                                                                                                                         | N/A                        |
| ¿DÓNDE PODRÁ PAGARSE?                                                                                                                            | CAJA DE TESORERIA                                                                                                                                                          |                                     |                                                                                                                             |                            |
| OTRAS ALTERNATIVAS                                                                                                                               | N/A                                                                                                                                                                        |                                     |                                                                                                                             |                            |
| PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE, Y EL PLAZO CON EL QUE CUENTA ESTE ÚLTIMO PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN |                                                                                                                                                                            |                                     |                                                                                                                             |                            |
| DE 3 A 5 DÍAS HÁBILES, CONFORME LA ENTREGA DE TIEMPO Y FORMA DE LA DOCUMENTACIÓN SOLICITADA Y PAGO DEL TRÁMITE.                                  |                                                                                                                                                                            |                                     |                                                                                                                             |                            |
| CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE                                                                                                              | CONTAR CON LA DOCUMENTACIÓN VIGENTE Y SOLICITADA, CUMPLIENDO CON LAS NORMAS PARA LA REGULARIZACIÓN Y ORDENAMIENTO URBANO DE MANERA PLANIFICADA, ASÍ COMO LA IMAGEN URBANA. |                                     |                                                                                                                             |                            |
| APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA O NEGATIVA FICTA                                                                                                     | N/A                                                                                                                                                                        |                                     |                                                                                                                             |                            |
| DEPENDENCIA U ORGANISMO                                                                                                                          |                                                                                                                                                                            | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE   |                                                                                                                             |                            |
| DESARROLLO URBANO                                                                                                                                |                                                                                                                                                                            | DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO      |                                                                                                                             |                            |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA                                                                                                                        |                                                                                                                                                                            | MTRO. MARLOM IVÁN GRANADOS ARELLANO |                                                                                                                             |                            |
| DOMICILIO                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                            |                                     |                                                                                                                             |                            |
| CALLE                                                                                                                                            | MENDEZ LUGO                                                                                                                                                                | NO. INT. Y EXT.                     | 7                                                                                                                           |                            |



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE  
MÉXICO



COATEPEC  
HARINAS



AYUNTAMIENTO  
2025-2027

|                                            |                                                                                                                                                                           |                            |                                         |                               |                      |     |  |
|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------|----------------------|-----|--|
| COLONIA                                    | PRIMERA DE SANTA ANA                                                                                                                                                      |                            |                                         | COLONIA                       | PRIMERA DE SANTA ANA |     |  |
| C.P.                                       | 51700                                                                                                                                                                     | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN | DE LUNES A VIERNES DE 9:00 AM A 6:00 PM |                               |                      |     |  |
| LADA                                       | TELÉFONOS                                                                                                                                                                 |                            | EXT.                                    | CORREO ELECTRÓNICO            |                      |     |  |
| N/A                                        | N/A                                                                                                                                                                       |                            | N/A                                     | desarrollourbano.ch@gmail.com |                      |     |  |
| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO     |                                                                                                                                                                           |                            |                                         |                               |                      |     |  |
| OFICINA                                    | N/A                                                                                                                                                                       |                            |                                         |                               |                      |     |  |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA           | N/A                                                                                                                                                                       |                            |                                         |                               |                      |     |  |
| DOMICILIO                                  |                                                                                                                                                                           |                            |                                         |                               |                      |     |  |
| CALLE                                      | N/A                                                                                                                                                                       |                            |                                         |                               | NO. INT. Y EXT.      | N/A |  |
| COLONIA                                    | N/A                                                                                                                                                                       |                            |                                         | MUNICIPIO                     | N/A                  |     |  |
| C.P.                                       | N/A                                                                                                                                                                       | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN | N/A                                     |                               |                      |     |  |
| LADA                                       | TELÉFONOS                                                                                                                                                                 |                            | EXT.                                    | CORREO ELECTRÓNICO            |                      |     |  |
| N/A                                        | N/A                                                                                                                                                                       |                            | N/A                                     | N/A                           |                      |     |  |
| FORMATOS DESCARGABLES                      | N/A                                                                                                                                                                       |                            |                                         |                               |                      |     |  |
| INFORMACIÓN ADICIONAL                      |                                                                                                                                                                           |                            |                                         |                               |                      |     |  |
| PREGUNTA FRECUENTE                         | ¿CUÁL ES EL LAPSO DE ENTREGA DE LA LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN?                                                                                                              |                            |                                         |                               |                      |     |  |
| RESPUESTA:                                 | A PARTIR DE LA FECHA QUE SE EFECTUA EL PAGO CORRESPONDIENTE Y LA ENTREGA COMPLETA DE LA DOCUMENTACIÓN.                                                                    |                            |                                         |                               |                      |     |  |
| PREGUNTA FRECUENTE                         | ¿PARA QUE SIRVE UNA LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN?                                                                                                                             |                            |                                         |                               |                      |     |  |
| RESPUESTA:                                 | PARA GARANTIZAR QUE CUALQUIER OBRA (NUEVA, AMPLIACIÓN, REMODELACIÓN O DEMOLICIÓN) CUMPLA CON LAS NORMAS DE SEGURIDAD, ESTRUCTURALES, DE USO DE SUELO Y DESARROLLO URBANO. |                            |                                         |                               |                      |     |  |
| PREGUNTA FRECUENTE                         | ¿CUÁLES SON LOS PRINCIPALES USOS Y FUNCIONES DE LA LICENCIA?                                                                                                              |                            |                                         |                               |                      |     |  |
| RESPUESTA:                                 | PROTEGE DE CLAUSURAS DE OBRA, MULTAS ECONÓMICAS Y LA POSIBLE DEMOLICIÓN POR PARTE DE LAS AUTORIDADES MUNICIPALES.                                                         |                            |                                         |                               |                      |     |  |
| TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS CON LINK |                                                                                                                                                                           |                            |                                         |                               |                      |     |  |
| N/A                                        |                                                                                                                                                                           |                            |                                         |                               |                      |     |  |

|                                                                                          |                                                                                            |                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| ELABORÓ:                                                                                 | VISTO BUENO:                                                                               | FECHA DE ACTUALIZACIÓN: |
|                                                                                          |                                                                                            | 23/MARZO/2026.          |
| NOMBRE COMPLETO<br>L.P.T. MARÍA FERNANDA GONZÁLEZ<br>VILLEGAS<br>AUXILIAR ADMINISTRATIVO | NOMBRE COMPLETO<br>MTRO. MARLOM IVÁN GRANADOS<br>ARELLANO<br>DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO |                         |